

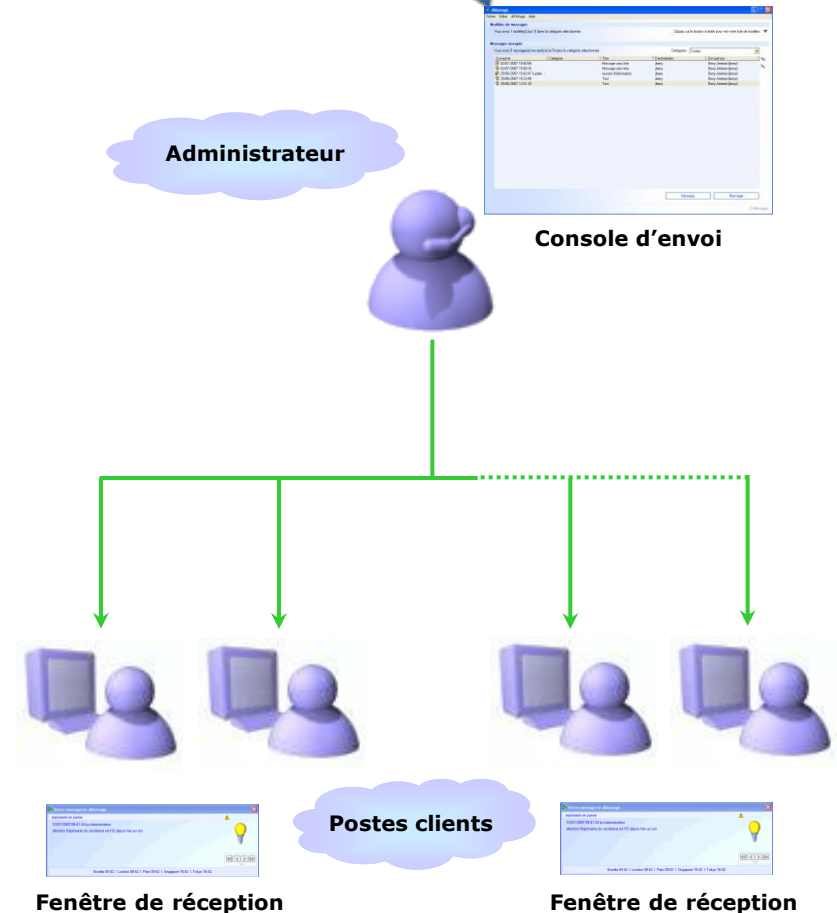
dMessage

— Tutorial —

dMessage™ est un outil d'envoi ciblé de messages pop-up permettant de communiquer dans une entreprise.

dMessage™ vous permet d'envoyer des messages pop-up :

- En choisissant les destinataires directement depuis votre annuaire d'entreprise LDAP
- De manière rapide et précise grâce aux règles d'envoi

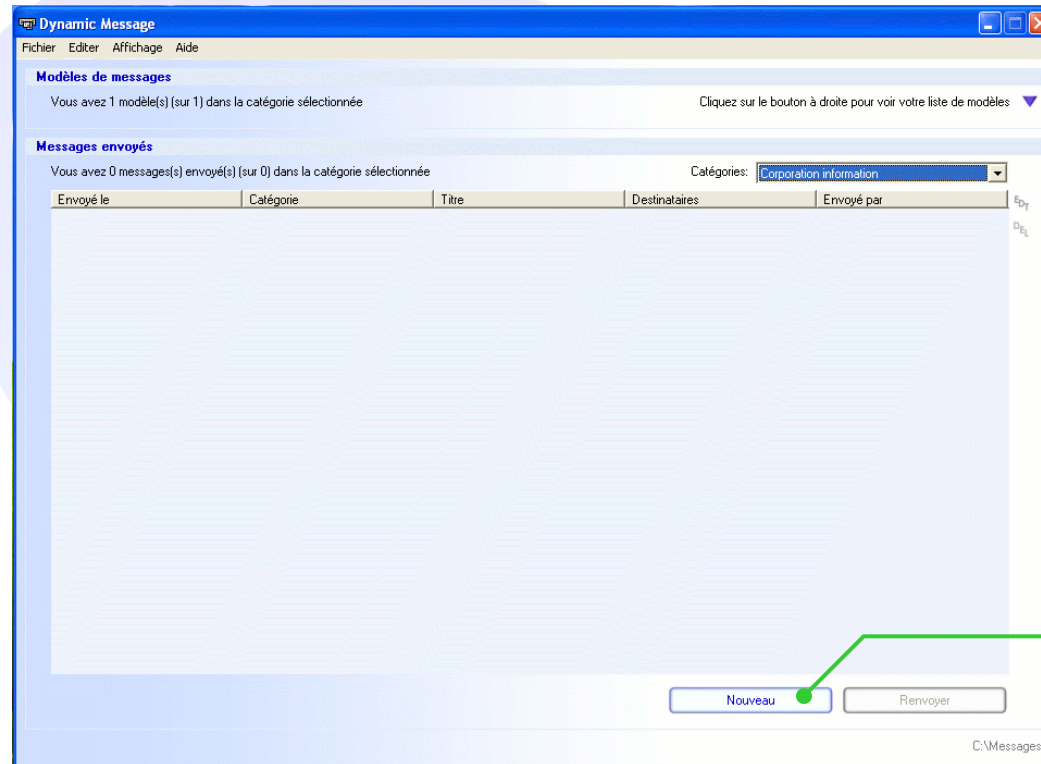


La console dMessage™

La console dMessage™ vous permet :

- de créer et d'envoyer des messages
- de gérer vos modèles de messages
- d'archiver vos messages

Découvrez dans la suite de ce tutorial comment créer et envoyer votre premier message !



Pour commencer, cliquez ici

Etape 1: Editez votre message

3 étapes pour envoyer un message

Etape 1 Edition du message

Etape 2
Choix des destinataires

Etape 3 (facultative)
Définition des règles
d'envoi

1 Définissez l'importance du message

2 Donnez un titre

3 Rédigez le corps du message

4 Signez le message

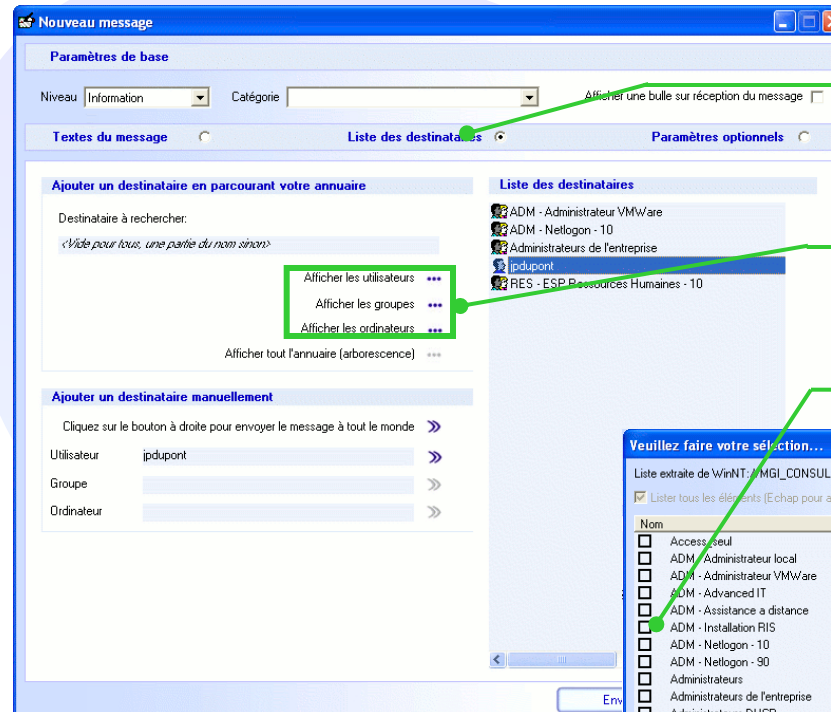
Etape 2 : Choisissez vos destinataires

3 étapes pour envoyer un message

Etape 1
Edition du message

Etape 2
Choix des destinataires

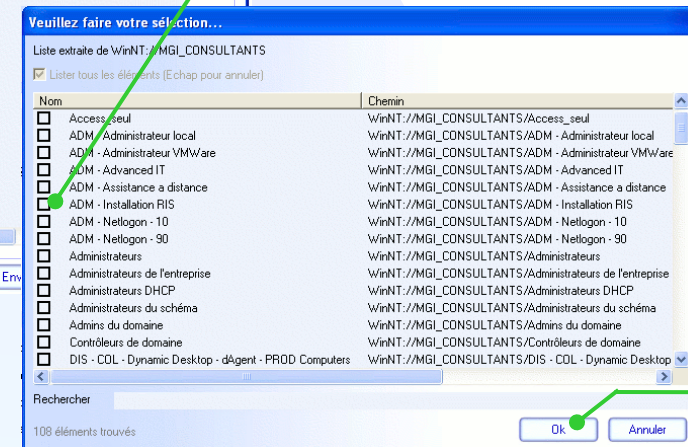
Etape 3 (facultative)
Définition des règles d'envoi



1 Cochez « Liste des destinataires »

2 Cliquez sur ... pour afficher l'annuaire

3 Sélectionnez les destinataires



4 Validez

Etape 3 : Définissez les critères d'envoi (Cette étape est optionnelle)

3 étapes pour envoyer un message

Etape 1
Edition du message

Etape 2
Choix des destinataires

Etape 3 (facultative)
Définition des règles d'envoi

1 Cochez « Paramètres optionnels »

2 Choisissez une règle

3 Paramétrez la règle

4 Cliquez sur « ajouter » Pour appliquer la règle

5 Votre message est prêt à être envoyé!

Contactez-nous !

Quelques références



dMessage™ ne se limite pas aux fonctionnalités présentées dans ce tutorial.

Allez plus loin avec :

- › Les modèles de messages
- › L'importation de fichiers rtf
- › Les fichiers joints
- › La gestion de plusieurs langues
- › ...



Intéressé par dMessage™ ?
Notre équipe est à votre écoute :

- › Site web : www.dmessage.com
- › Téléphone : 01 53 53 41 01
- › Mail : contact@dmessage.com